Rzeszów, 14 października 2026 roku

UNP: 1801-26-142713

Sprawa: Likwidacja pojazdu – Kia CEED HCD A075
Znak sprawy: **1801-ILL2..227.16.2026**
Kontakt: e-mail: ias.rzeszow@mf.gov.pl

OGŁOSZENIE

o zużytym składniku majątku ruchomego Izby Administracji Skarbowej w Rzeszowie

Izba Administracji Skarbowej w Rzeszowie informuje o zużytym składniku rzeczowym majątku ruchomego, tj. **samochód osobowy Kia CEED HCD A075** przeznaczonym do nieodpłatnego przekazania lub darowizny, szczegółowo opisanym w załączniku nr 1 do niniejszego ogłoszenia.

I. Miejsce i termin, w którym można obejrzeć składnik rzeczowy majątku ruchomego

Oględzin ww. składnika majątku ruchomego można dokonać w Przemyślu w godzinach pracy urzędu, po wcześniejszym umówieniu terminu tel. 16 6764440.

II. Nieodpłatne przekazanie

Podmioty wymienione w §38 ust. 1 nw. Rozporządzenia zainteresowane otrzymaniem składnika majątku ruchomego w formie nieodpłatnego przekazania, składają pisemne wnioski zawierające w szczególności:

a) nazwę, siedzibę i adres jednostki;
b) wskazanie składnika rzeczowego majątku ruchomego, którego wniosek dotyczy;
c) oświadczenie, że przekazany składnik rzeczowy majątku ruchomego zostanie odebrany w terminie i miejscu wskazanym protokole zdawczo-odbiorczym;
d) uzasadnienie.

III. Darowizna

Podmioty wskazane w § 39 ust. 1 nw. Rozporządzenia zainteresowane otrzymaniem w formie darowizny składnika majątku ruchomego, składają pisemne wnioski zawierające w szczególności:

a) nazwę, siedzibę i adres zainteresowanego podmiotu;
b) wskazanie składnika rzeczowego majątku ruchomego, którego wniosek dotyczy;
c) oświadczenie zainteresowanego podmiotu, że składnik rzeczowy majątku ruchomego zostanie odebrany w terminie i miejscu wskazanym w protokole zdawczo-odbiorczym;
d) zobowiązanie zainteresowanego podmiotu do pokrycia kosztów związanych z darowizną, w tym kosztów odbioru przedmiotu darowizny;
e) wskazanie sposobu wykorzystania składnika rzeczowego majątku ruchomego przez podmiot wnioskujący o darowiznę;
f) uzasadnienie, w tym uzasadnienie potrzeb zainteresowanego podmiotu.

IV. Termin i miejsce składania wniosków

Wnioski, o których mowa w §38 oraz §39, należy kierować do Dyrektora Izby Administracji Skarbowej w Rzeszowie, ul. Geodetów 1, 35-959 Rzeszów osobiście, za pośrednictwem poczty lub elektronicznie na adres ias.rzeszow@mf.gov.pl **do 30 października 2026 r.** (decyduje data wpływu).

V. Informacje dodatkowe

a) w pierwszej kolejności uwzględnia się potrzeby jednostek sektora finansów publicznych;
b) w przypadku, gdy co najmniej 2 jednostki będą zainteresowane otrzymaniem składnika majątku, w pierwszej kolejności będą realizowane wnioski o nieodpłatne przekazanie, w drugiej kolejności o darowiznę;
c) w przypadku, gdy co najmniej 2 jednostki złożą wniosek o nieodpłatne przekazanie lub darowiznę składnika, rozpatrywanie wniosków odbywać się będzie zgodnie z kolejnością ich złożenia (data, godzina);
d) w przypadku, gdy co najmniej 2 jednostki złożą wniosek o darowiznę składnika, decydująca będzie kolejność ich złożenia (data, godzina) oraz analiza potrzeb danej jednostki.

Z up. Dyrektora Izby Administracji Skarbowej
w Rzeszowie

Ewa Tutka
Z-ca Dyrektora

/podpisano kwalifikowanym podpisem elektronicznym/

Podstawa prawna

Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 21 października 2019 r. w sprawie szczegółowego sposobu gospodarowania składnikami rzeczowymi majątku ruchomego Skarbu Państwa (Dz.U. z 2025 r., poz. 228).

Załączniki

a) Zał. nr 1 - opis i zdjęcia poglądowe.

Korespondencję otrzymują:

a) Strona internetowa/tablica ogłoszeń Izby Administracji Skarbowej w Rzeszowie;
b) Aa.

Informacje o przetwarzaniu danych osobowych

https://www.gov.pl/web/ias-rzeszow/inspektor-ochrony-danych